



Affiché le 5 octobre 2021

COMPTE RENDU DU CONSEIL MUNICIPAL

Séance du 30 septembre 2021

L'an deux mil vingt et un,
Le 30 septembre à dix-neuf heures trente,

Le Conseil Municipal, légalement convoqué le 23 septembre 2021, s'est réuni à la Mairie en séance publique, sous la présidence de Véronique DUBETTIER-GRENIER, Maire.

Etaient présents :

Véronique DUBETTIER-GRENIER, Bernard SCORVIDÈRE, Valérie FRESNEAU, François VOUZELLAUD, Aurélie LAMBERT, Richard NICOLLEAU, Morgane BAPTISTA, Pierre PONNET, Mireille GALBRUN, Dominique ANÉE, Stéphanie GUILLON, Stéphanie LE CLANCHE, Sébastien LE GAL, Christine ANSQUER, Laurent LOSTANLEN, Christine SAINDON, Sébastien JARROT, Erwann LE BRAS, Xavier PRAMIL, Frédéric CHAILLANT, Karine MAISONNEUVE-COURTOIS, Chantal BESSON, Fanny RAOULT-GRANIER, Geoffroy BODET, Jacques PERROCHAT, Sylvie BRETIN, Gaëlle AUDRAIN-DEMEY, Régis LEBLANC, Françoise BEAUPÉRIN, Rémi TESSIER, Karine BONFILS, Jérôme DA PRAT.

Pouvoirs :

Fabienne GRIP à Sébastien LE GAL.

Madame Morgane BAPTISTA a été élue secrétaire de séance.

Nombre de conseillers :

en exercice : 33
présents : 32

N° 1 : RÉGLEMENT INTÉRIEUR DU CONSEIL MUNICIPAL

Le Conseil Municipal,

ADOpte le règlement intérieur du Conseil Municipal.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte à la majorité cette délibération.

| | | |
|---------------|----|--|
| POUR : | 25 | |
| CONTRE : | 7 | Jacques PERROCHAT, Sylvie BRETIN, Gaëlle AUDRAIN-DEMEY, Régis LEBLANC, Françoise BEAUPÉRIN, Rémi TESSIER, Jérôme DA PRAT |
| ABSTENTION : | 1 | Karine BONFILS |
| NE VOTE PAS : | 0 | |

N° 2 : MODIFICATIONS AU SEIN DES COMMISSIONS MUNICIPALES, DE LA COMMISSION COMMUNALE D'ATTRIBUTION, DE LA COMMISSION CONSULTATIVE DES SERVICES PUBLICS LOCAUX ET DU COMITÉ DÉPLACEMENTS DOUX

Le Conseil Municipal,

APPROUVE la constitution et la composition des commissions.

DESIGNE, outre Madame le Maire, Présidente, les membres de la Commission Communale d'Attribution (CCA) comme suit :

Membres titulaires :

- Richard NICOLLEAU
- Frédéric CHAILLANT
- Xavier PRAMIL
- Valérie FRESNEAU
- Gaëlle AUDRAIN-DEMEY
- Françoise BEAUPÉRIN
- Karine BONFILS
- Jérôme DA PRAT

Membres suppléants :

- Aurélie LAMBERT
- Pierre PONNET
- Sébastien JARROT
- Mireille GALBRUN
- Jacques PERROCHAT (suppléant de Gaëlle AUDRAIN-DEMEY)
- Rémi TESSIER (suppléant de Françoise BEAUPÉRIN)

DESIGNE, outre Madame le Maire, Présidente, les membres de la Commission Consultative des Services Publics Locaux comme suit :

Membres titulaires :

- Dominique ANÉE
- Frédéric CHAILLANT
- Valérie FRESNEAU
- Fabienne GRIP
- Stéphanie LE CLANCHE
- Gaëlle AUDRAIN-DEMEY
- Jacques PERROCHAT
- Françoise BEAUPÉRIN
- Karine BONFILS
- Jérôme DA PRAT

Membres suppléants :

- Christine ANSQUER
- Laurent LOSTANLEN
- Stéphanie GUILLON
- Pierre PONNET
- Xavier PRAMIL
- Sylvie BRETIN

- Régis LEBLANC
- Rémi TESSIER

Et un représentant de l'Union des Commerçants et Artisans de Carquefou (UCAC).

DESIGNE, outre François VOUZELLAUD, Président, les membres du Comité Déplacements Doux comme suit :

- Christine ANSQUER
- Aurélie LAMBERT
- Erwann LE BRAS
- Richard NICOLLEAU
- Pierre PONNET
- Jacques PERROCHAT, Sylvie BRETIN (Régis LEBLANC et Gaëlle AUDRAIN-DEMEY, suppléants)
- Rémi TESSIER (Françoise BEAUPÉRIN, suppléante)
- Karine BONFILS
- Jérôme DA PRAT

- Yvon VINCENT-MORGAT
- Jean-Claude LELORE
- Famille MULS
- Emmanuelle LOZZA
- Isabelle CHEMIN

Ainsi que les représentants des associations suivantes :

- Place au vélo
- CSF
- USJA Temps libre
- ALAC Cyclotourisme

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte à l'unanimité cette délibération.

| | | |
|---------------|----|--|
| POUR : | 33 | |
| CONTRE : | 0 | |
| ABSTENTION : | 0 | |
| NE VOTE PAS : | 0 | |

N° 3 : DÉSIGNATION DE REPRÉSENTANTS DU CONSEIL MUNICIPAL À L'ASSOCIATION POUR LE DÉVELOPPEMENT CULTUREL À CARQUEFOU (ADCC)

Le Conseil Municipal,

DESIGNE les représentants du Conseil municipal à l'association pour le développement culturel à Carquefou comme suit :

En tant que titulaires :

- Christine ANSQUER
- Sophie BRETIN,
- Rémi TESSIER.

En tant que suppléants :

- Morgane BAPTISTA,
- Régis LEBLANC,
- Françoise BEAUPERIN.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte à l'unanimité cette délibération.

| | | |
|---------------|----|--|
| POUR : | 33 | |
| CONTRE : | 0 | |
| ABSTENTION : | 0 | |
| NE VOTE PAS : | 0 | |

N° 4 : APPROBATION DU PROTOCOLE DU TEMPS DE TRAVAIL

Le Conseil Municipal,

APPROUVE le protocole du temps de travail au 1^{er} janvier 2022.

AUTORISE Madame le maire à signer l'ensemble des pièces nécessaires à la mise en œuvre de ce dossier.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte à la majorité cette délibération.

| | | |
|---------------|----|--|
| POUR : | 25 | |
| CONTRE : | 1 | Karine BONFILS |
| ABSTENTION : | 7 | Jacques PERROCHAT, Sylvie BRETIN, Gaëlle AUDRAIN-DEMEY, Régis LEBLANC, Françoise BEAUPÉRIN, Rémi TESSIER, Jérôme DA PRAT |
| NE VOTE PAS : | 0 | |

N° 5 : NATURE ET DURÉE DES AUTORISATIONS SPÉCIALES D'ABSENCE

Le Conseil Municipal,

INSTAURE les autorisations d'absences à compter du 1^{er} octobre 2021.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte à la majorité cette délibération.

| | | |
|---------------|----|---|
| POUR : | 27 | |
| CONTRE : | 0 | |
| ABSTENTION : | 6 | Jacques PERROCHAT, Sylvie BRETIN, Gaëlle AUDRAIN-DEMEY, Régis LEBLANC, Karine BONFILS, Jérôme DA PRAT |
| NE VOTE PAS : | 0 | |

N° 6 : MODIFICATION DU TABLEAU DES EFFECTIFS

Le Conseil Municipal,

MODIFIE le tableau des effectifs de la manière suivante à compter du 1^{er} octobre 2021

| Filière | Grade | Temps | Modification du tableau des effectifs |
|----------------|---|-------|---------------------------------------|
| Administrative | Adjoint administratif | 35h00 | +1 |
| Animation | Adjoint d'animation | 14h00 | -1 |
| | Adjoint d'animation | 22h34 | +1 |
| | Adjoint d'animation | 17h30 | -1 |
| | Adjoint d'animation | 21h21 | +1 |
| | Adjoint d'animation | 15h00 | -1 |
| | Adjoint d'animation | 19h45 | -1 |
| | Adjoint d'animation principal 2 ^{ème} classe | 18h15 | -1 |
| | Adjoint d'animation principal 2 ^{ème} classe | 14h00 | +1 |
| | Adjoint d'animation principal 2 ^{ème} classe | 22h34 | -1 |

| Filière | Grade | Temps | Modification du tableau des effectifs |
|----------------|--|-------|---------------------------------------|
| | Adjoint d'animation principal 2 ^{ème} classe | 17h30 | +1 |
| | Adjoint d'animation principal 2 ^{ème} classe | 21h21 | -1 |
| | Adjoint d'animation principal 2 ^{ème} classe | 15h00 | +1 |
| | Adjoint d'animation principal 2 ^{ème} classe | 19h45 | +1 |
| | Animateur | 24h30 | -1 |
| | Animateur | 35h00 | +1 |
| Culturelle | Adjoint du patrimoine | 35h00 | +1 |
| | Assistant de conservation principal de 2 ^{ème} classe | 35h00 | -1 |
| | Assistant d'enseignement artistique principal de 2 ^{ème} classe | 6h00 | -1 |
| | Assistant d'enseignement artistique principal de 1 ^{ère} classe | 6h00 | +1 |
| Médico-Sociale | Educateur de Jeunes Enfants | 28h00 | +1 |
| | Infirmier en soins généraux de cl normale | 28h00 | -1 |
| | Educateur de Jeunes Enfants de classe exceptionnelle | 35h00 | -1 |
| Technique | Adjoint technique | 28h00 | +1 |
| | Adjoint technique | 35h00 | +2 |
| | Adjoint technique principal 2 ^{ème} classe | 18h15 | +1 |
| | Adjoint technique principal 2 ^{ème} classe | 35h00 | +1 |
| | Agent de maitrise | 35h00 | +3 |
| | Ingénieur | 35h00 | +1 |

En cas de recherche infructueuse de candidats statutaires, les postes pourront être pourvus par des agents contractuels sur la base de l'article 3-3-2° de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte à la majorité cette délibération.

| | | |
|---------------|----|--|
| POUR : | 25 | |
| CONTRE : | 0 | |
| ABSTENTION : | 8 | Jacques PERROCHAT, Sylvie BRETIN, Gaëlle AUDRAIN-DEMEY, Régis LEBLANC, Françoise BEAUPÉRIN, Rémi TESSIER, Karine BONFILS, Jérôme DA PRAT |
| NE VOTE PAS : | 0 | |

N° 7 : CONSTRUCTION D'UN CENTRE AQUATIQUE - FINANCEMENT, SUBVENTION ET CONSTITUTION DU JURY DE CONCOURS

Le Conseil Municipal,

ENTERINE le programme global de la construction d'un centre aquatique.

ENTERINE le lancement de la procédure de concours de maîtrise d'œuvre conformément aux articles R.2172-2 du Code de la Commande publique relatif aux procédures applicables aux marchés de maîtrise d'œuvre supérieurs au seuil de procédure formalisée, aux articles R. 2162-15 à R. 2162-21 du Code de la Commande Publique relatifs au déroulement des concours.

ENTERINE le montant des indemnités proposées aux candidats ayant remis des prestations et ceci dans les conditions prévues dans le règlement au concours : 65 000€ TTC conformément aux articles R.2172-4 à R. 2172-6 du code la Commande Publique relatifs à la prime allouée.

ENTERINE le nombre de trois candidats admis à concourir, sous réserve d'un nombre suffisant de candidats répondant aux critères de sélection des candidatures.

ENTERINE la composition du jury de concours et APPROUVE le principe d'une indemnité à verser aux personnalités de qualification équivalente à l'objet du concours comprenant la prise en charge des vacations et frais de déplacement conformément aux articles R.2162-17 , R.2162-22 et R.2162-24 du Code de la Commande Publique relatifs à la composition du jury de concours.

SOLLICITE des subventions aussi élevées que possible auprès de tout organisme susceptible de participer au financement de l'opération.

APPROUVE le financement total du projet, quelles que soient les subventions allouées par les organismes sollicités.

AUTORISE le Maire à signer tous les documents relatifs au concours de maîtrise d'œuvre et à la procédure d'attribution du marché de maîtrise d'œuvre avec le lauréat.

L'ensemble de ces dépenses seront imputées sur les crédits prévus au budget 2022 et suivants dans le cadre de l'autorisation de programme affectée pour ce projet.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte à la majorité cette délibération.

| | | |
|---------------|----|--|
| POUR : | 25 | |
| CONTRE : | 8 | Jacques PERROCHAT, Sylvie BRETIN, Gaëlle AUDRAIN-DEMEY, Régis LEBLANC, Françoise BEAUPÉRIN, Rémi TESSIER, Karine BONFILS, Jérôme DA PRAT |
| ABSTENTION : | 0 | |
| NE VOTE PAS : | 0 | |

N° 8 : CONVENTION DE PARTENARIAT AVEC L'USJA CARQUEFOU FOOTBALL

Le Conseil Municipal,

ACCORDE une subvention de 67 670 € à l'USJA Carquefou Football pour la saison sportive 2021-2022. Cette subvention fera l'objet d'un versement en janvier 2022.

AUTORISE Madame le Maire, ou son représentant, à signer la convention de partenariat avec l'USJA Carquefou Football pour la saison sportive 2021-2022, ainsi que les avenants éventuels.

Les crédits seront inscrits au Budget (40-6574).

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte à l'unanimité cette délibération.

| | | |
|---------------|----|--|
| POUR : | 33 | |
| CONTRE : | 0 | |
| ABSTENTION : | 0 | |
| NE VOTE PAS : | 0 | |

N° 9 : CONVENTION DE PARTENARIAT AVEC LE CARQUEFOU BASKET

Le Conseil Municipal,

ACCORDE une subvention de 54 920 € au Carquefou Basket pour la saison sportive 2021-2022. Cette subvention fera l'objet d'un versement en janvier 2022.

AUTORISE Madame le Maire, ou son représentant, à signer la convention de partenariat avec le Carquefou Basket pour la saison sportive 2021-2022, ainsi que les avenants éventuels.

Les crédits seront inscrits au Budget (40-6574).

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte à l'unanimité cette délibération.

| | | |
|---------------|----|--|
| POUR : | 33 | |
| CONTRE : | 0 | |
| ABSTENTION : | 0 | |
| NE VOTE PAS : | 0 | |

N° 10 : CONVENTION DE PARTENARIAT AVEC LE CARQUEFOU HANDBALL

Le Conseil Municipal,

ACCORDE une subvention de 80 390 € au Carquefou Handball pour la saison sportive 2021-2022. Cette subvention fera l'objet d'un versement en janvier 2022.

AUTORISE Madame le Maire, ou son représentant, à signer la convention de partenariat avec le Carquefou Handball pour la saison sportive 2021-2022, ainsi que les avenants éventuels.

Les crédits seront inscrits au Budget (40-6574).

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte à l'unanimité cette délibération.

| | | |
|---------------|----|--------------------------------------|
| POUR : | 31 | |
| CONTRE : | 0 | |
| ABSTENTION : | 0 | |
| NE VOTE PAS : | 2 | Sébastien JARROT, Frédéric CHAILLANT |

N° 11 : CONVENTION DE PARTENARIAT AVEC LE CARQUEFOU HOCKEY CLUB

Le Conseil Municipal,

ACCORDE une subvention de 19 120 € au Carquefou Hockey Club pour la saison sportive 2021-2022. Cette subvention fera l'objet d'un versement en janvier 2022.

AUTORISE Madame le Maire, ou son représentant, à signer la convention de partenariat avec le Carquefou Hockey Club pour la saison sportive 2021-2022, ainsi que les avenants éventuels.

Les crédits seront inscrits au Budget (40-6574).

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte à l'unanimité cette délibération.

| | | |
|---------------|----|--|
| POUR : | 33 | |
| CONTRE : | 0 | |
| ABSTENTION : | 0 | |
| NE VOTE PAS : | 0 | |

N° 12 : DÉMARCHE TERRITORIALE DE RÉSORPTION DES CAMPMENTS ILLICITES ET INTÉGRATION DES MIGRANTS D'EUROPE DE L'EST – PARTENARIAT FINANCIER ENTRE LA COMMUNE DE CARQUEFOU ET NANTES MÉTROPOLE – PROPOSITION D'AVENANT 2021 À LA CONVENTION DE COOPÉRATION EXISTANTE

Le Conseil Municipal,

APPROUVE l'avenant n°3 à la convention de coopération, signée le 21 décembre 2018 avec Nantes Métropole, au titre de l'année 2021, AUTORISE Madame le Maire à signer cet avenant et PREND toutes les dispositions nécessaires à l'exécution de la présente délibération.

APPROUVE en application du principe de participation financière des communes non dotées de terrains d'insertion temporaires à hauteur de 25 % du forfait annuel et acté dans la convention de coopération, une participation financière de 2 700 € pour la ville de Carquefou en 2021.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte à l'unanimité cette délibération.

| | | |
|---------------|----|--|
| POUR : | 33 | |
| CONTRE : | 0 | |
| ABSTENTION : | 0 | |
| NE VOTE PAS : | 0 | |

N° 13 : PROJET EDUCATIF DE TERRITOIRE - AUTORISATION DE SIGNATURE DE LA CONVENTION

Le Conseil Municipal,

AUTORISE Madame le Maire, ou son représentant, à signer la convention avec les partenaires ainsi que les avenants s'y rapportant.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte à la majorité cette délibération.

| | | |
|---------------|----|------------------|
| POUR : | 32 | |
| CONTRE : | 0 | |
| ABSTENTION : | 1 | Jéromine DA PRAT |
| NE VOTE PAS : | 0 | |

N° 14 : ALAC - CONVENTION ENTRE LA COMMUNE ET L'ASSOCIATION DE LOISIRS ET D'ANIMATION DE CARQUEFOU - PARTICIPATION COMMUNALE 2021

Le Conseil Municipal,

PROCEDE à la régularisation financière de l'année 2020 en retenant un ajustement du montant de la subvention de + 22 034 €, pour le secteur enfance :

- soit un montant total maximum de subvention pour 2021 de 630 894 € (6574-421),
- soit un montant total maximum de subvention pour 2021 de 68 302 € (6574-422).

AUTORISE Madame le Maire, ou son représentant, à signer l'avenant à la convention annuelle 2021 correspondant

Les crédits sont inscrits au budget 2021 (6574-421, 6574-422).

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte à l'unanimité cette délibération.

| | | |
|---------------|----|--|
| POUR : | 33 | |
| CONTRE : | 0 | |
| ABSTENTION : | 0 | |
| NE VOTE PAS : | 0 | |

N° 15 : ADHÉSION AU DISPOSITIF PASS CULTURE POUR LES SPECTACLES DE LA SAISON DE L'ESPACE CULTUREL ET DE CONGRÈS LA FLEURIAYE

Le Conseil Municipal,

ADHERE au dispositif national « pass Culture » à compter du 1^{er} octobre 2021.

APPROUVE la convention correspondante avec la SAS pass Culture et AUTORISE Madame Le Maire ou son représentant à la signer ainsi que les avenants éventuels et tout document nécessaire.

AUTORISE le pass Culture comme moyen de paiement à l'Espace Culturel et de Congrès la Fleuriaye.

AUTORISE l'encaissement du pass Culture par le régisseur de recettes selon les modalités prévues par le dispositif.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte à l'unanimité cette délibération.

| | | |
|---------------|----|--|
| POUR : | 33 | |
| CONTRE : | 0 | |
| ABSTENTION : | 0 | |
| NE VOTE PAS : | 0 | |

N° 16 : CONVENTION RELATIVE À LA LUTTE CONTRE LES PLANTES INVASIVES - BASSIN VERSANT DU CHARBONNEAU

Le Conseil Municipal,

VALIDE les termes de la convention avec Nantes Métropole,

AUTORISE Madame le Maire, ou son représentant, à signer cette convention et tous les documents nécessaires à l'application de la présente délibération, ainsi que les avenants éventuels.

Les budgets seront inscrits sur la ligne 6228 823.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte à l'unanimité cette délibération.

| | | |
|---------------|----|--|
| POUR : | 33 | |
| CONTRE : | 0 | |
| ABSTENTION : | 0 | |
| NE VOTE PAS : | 0 | |

N° 17 : IMPLANTATION D'ÉQUIPEMENTS DE TÉLÉRELÈVE POUR LES COMPTEURS COMMUNICANTS GAZ : CONCLUSION D'UNE CONVENTION D'OCCUPATION PRÉCAIRE DU DOMAINE PUBLIC AVEC GRDF

Le Conseil Municipal,

AUTORISE la société GRDF à occuper à titre précaire le site du stade du Moulin Boisseau,

AUTORISE Madame le Maire, ou son représentant, à signer la convention précaire d'occupation du domaine public pour l'installation et l'exploitation des équipements de télé-relève.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte à l'unanimité cette délibération.

| | | |
|---------------|----|--|
| POUR : | 33 | |
| CONTRE : | 0 | |
| ABSTENTION : | 0 | |
| NE VOTE PAS : | 0 | |

N° 18 : ANTENNE-RELAIS STADE DU MOULIN BOISSEAU : CONVENTION D'OCCUPATION TEMPORAIRE DU DOMAINE PUBLIC CONCLUE AVEC ATC FRANCE

Le Conseil Municipal,

APPROUVE la conclusion d'une convention d'occupation temporaire du domaine public afin d'autoriser la société ATC France à exploiter une station radiolélectrique sur le site du stade du Moulin Boisseau à compter du 1^{er} janvier 2022 pour une durée de 12 années et moyennant le versement d'une redevance annuelle de 5 550 €, révisable au 1^{er} janvier de chaque année sur la base d'un taux fixe de 1,5 %

AUTORISE Madame le Maire, ou son représentant, à signer la convention d'occupation temporaire du domaine public.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte à l'unanimité cette délibération.

| | | |
|---------------|----|--|
| POUR : | 33 | |
| CONTRE : | 0 | |
| ABSTENTION : | 0 | |
| NE VOTE PAS : | 0 | |

N° 19 : ANTENNE-RELAIS STADE DU MOULIN BOISSEAU : AVENANT N°1 À LA CONVENTION D'OCCUPATION TEMPORAIRE DU DOMAINE PUBLIC CONCLUE AVEC ON TOWER FRANCE

Le Conseil Municipal,

APPROUVE la conclusion d'un avenant n°1 à la convention d'occupation temporaire du 22 novembre 2014 afin d'autoriser la société On Tower France à exploiter une station radioléctrique sur le site du stade du Moulin Boisseau à compter de la prise d'effet de l'avenant,

AUTORISE Madame le Maire, ou son représentant, à signer l'avenant n°1 à la convention d'occupation temporaire du domaine public.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte à l'unanimité cette délibération.

| | | |
|---------------|----|--|
| POUR : | 33 | |
| CONTRE : | 0 | |
| ABSTENTION : | 0 | |
| NE VOTE PAS : | 0 | |

N° 20 : ZONE DE LA FLEURIAYE : CESSION D'UNE PORTION DE LA PARCELLE BV N°384 AU PROFIT DE LA SCI KERBAGNA

Le Conseil Municipal,

DECIDE la cession d'une portion de la parcelle cadastrée section BV n°384 pour une contenance de 5 306 m² moyennant le prix de 318 360 € H.T au profit de la SCI KERBAGNA ou toute autre société s'y substituant,

DESIGNE Me AUDOIRE, notaire en charge de rédiger l'acte, les frais d'acte étant à la charge de l'acquéreur,

AUTORISE Madame le Maire, ou son représentant, à signer toutes les pièces nécessaires à la réalisation de cette opération foncière, notamment l'acte authentique.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte à l'unanimité cette délibération.

| | | |
|---------------|----|--|
| POUR : | 33 | |
| CONTRE : | 0 | |
| ABSTENTION : | 0 | |
| NE VOTE PAS : | 0 | |

N° 21 : CESSION D'UNE PORTION DE LA PARCELLE AB N° 808 AU PROFIT DE M. CHRISTOPHE RADIGOIS

Le Conseil Municipal,

APPROUVE la cession d'une portion de la parcelle cadastrée section AB n°808 d'une contenance de 9 m² au profit de M. Christophe RADIGOIS au prix de 333 €,

DESIGNE Me AUDOIRE, notaire en charge de rédiger l'acte, les frais d'acte étant à la charge de M. RADIGOIS

AUTORISE Madame le Maire, ou son représentant, à signer toutes les pièces nécessaires à la réalisation de cette opération foncière, notamment l'acte authentique.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte à la majorité cette délibération.

| | | |
|---------------|----|--------------------------------|
| POUR : | 31 | |
| CONTRE : | 0 | |
| ABSTENTION : | 2 | Karine BONFILS, Jérôme DA PRAT |
| NE VOTE PAS : | 0 | |

N° 22 : ECHANGE FONCIER SANS SOULTE ENTRE LA COMMUNE ET LE GFA DU PROUZEAU

Le Conseil Municipal,

APPROUVE l'échange foncier sans soulte à intervenir entre la commune et le GFA du Prouzeau,

DESIGNE Me AUDOIRE, notaire en charge de rédiger l'acte, les frais d'acte étant à la charge du GFA du Prouzeau,

AUTORISE Madame le Maire, ou son représentant, à signer toutes les pièces nécessaires à la réalisation de cette opération foncière, notamment l'acte authentique.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal adopte à l'unanimité cette délibération.

| | | |
|---------------|----|--|
| POUR : | 33 | |
| CONTRE : | 0 | |
| ABSTENTION : | 0 | |
| NE VOTE PAS : | 0 | |

N° 23 : INFORMATION AU CONSEIL MUNICIPAL : RAPPORT ANNUEL 2020 NANTES MÉTROPOLE

Le Conseil Municipal,

PREND ACTE du rapport annuel 2020 de Nantes Métropole ;

PREND ACTE des différents rapports annuels 2020 :

- . sur le prix et la qualité des services publics de l'eau, de l'assainissement et de la prévention et la gestion des déchets ménagers et assimilés,
- . des délégataires des services publics de Nantes Métropole

N° 24 : INFORMATION AU CONSEIL MUNICIPAL : RAPPORT ANNUEL 2020 DE NANTES MÉTROPOLE AMÉNAGEMENT

Le Conseil Municipal,

PREND ACTE du rapport annuel 2020 de Nantes Métropole Aménagement.

N° 25 : INFORMATION AU CONSEIL MUNICIPAL : BILAN 2020 DE LA DÉLÉGATION DE SERVICE PUBLIC POUR LA FOURRIÈRE AUTOMOBILE

Le Conseil Municipal,

PREND ACTE de cette information.

N° 26 : INFORMATION AU CONSEIL MUNICIPAL : BILAN 2020 DE LA DÉLÉGATION DE SERVICE PUBLIC POUR L'EXPLOITATION DU MARCHÉ HEBDOMADAIRE ET DE DIVERSES OCCUPATIONS COMMERCIALES DU DOMAINE PUBLIC

Le Conseil Municipal,

PREND ACTE de cette information.

N° 27 : INFORMATION AU CONSEIL MUNICIPAL : DÉLÉGATION

Le Conseil Municipal,

PREND ACTE des contrats signés suivants pour la période du 1^{er} mai au 31 août 2021 :

INFORMATIQUE

| Prestataire | Date | Objet de la décision | Montant TTC |
|--------------------|-------------|--|--------------------|
| IPM | 08/06/21 | Avenant contrat de maintenance bornes de pointage dans les écoles | 2 112,00 |
| Arpège | 08/06/21 | Convention de formation espace citoyens pour les services jeunesse et sports | 4 464,00 |
| Arpège | 31/08/21 | Contrat de service payzen pour régies espace citoyens | 1 555,20 |

COMMANDE PUBLIQUE

| Prestataire | Date | Objet de la décision | Montant TTC |
|----------------------|-------------|--|--------------------|
| Paul Turpeau | 02/06/21 | Travaux de ravalement Ecole Anne Frank élémentaire & Ecole Municipale de Musique - Lot 1 : Ravalement Ecole Anne Frank élémentaire | 43 084,31 |
| Villemonteil | 02/06/21 | Travaux de ravalement Ecole Anne Frank élémentaire & Ecole Municipale de Musique - Lot 2 : Ravalement Ecole Municipale de Musique | 43 208,08 |
| Art-Dan | 02/06/21 | Remplacement du sol sportif de la salle omnisports du Complexe Sportif Alella | 92 087,40 |
| Sas FEE | 03/06/21 | Travaux de mise en place de climatisation dans les crèches municipales et à l'Hôtel de Ville - Lot 1 : Travaux de mise en place de la climatisation - Crèche Bout'Chous | 23 168,40 |
| AB Services Energies | 03/06/21 | Travaux de mise en place de climatisation dans les crèches municipales et à l'Hôtel de Ville - Lot 2 : Travaux de mise en place de la climatisation - Crèche Le Square | 16 680,00 |
| AB Services Energies | 03/06/21 | Travaux de mise en place de climatisation dans les crèches municipales et à l'Hôtel de Ville - Lot 3 : Travaux de mise en place de la climatisation - Crèche Capucine | 21 360,00 |
| Sas FEE | 03/06/21 | Travaux de mise en place de climatisation dans les crèches municipales et à l'Hôtel de Ville - Lot 4 : Travaux de mise en place de la climatisation - Hôtel de Ville | 35 193,60 |
| Melpomen | 03/06/21 | Achat de matériel de spectacle professionnel pour le Théâtre de la Fleuriaye et l'Ecole Municipale de Musique à Carquefou - Achat de projecteurs asservis et flight-cases | 39 210,91 |
| Novelty Grand Ouest | 03/06/21 | Achat de matériel de spectacle professionnel pour le Théâtre de la Fleuriaye et l'Ecole Municipale de Musique à Carquefou - Achat d'un complément de projecteurs led | 13 448,21 |
| Nanolink | 03/06/21 | Achat de matériel de spectacle professionnel pour le Théâtre de la Fleuriaye et l'Ecole Municipale de Musique à Carquefou - Achat d'un couple de micros de prise de son (chant, piano, batterie) | 1 565,46 |
| Melpomen | 03/06/21 | Achat de matériel de spectacle professionnel pour le Théâtre de la Fleuriaye et l'Ecole Municipale de Musique à Carquefou - Achat d'un complément de sonorisation | 39 490,28 |
| Nanolink | 03/06/21 | Achat de matériel de spectacle professionnel pour le Théâtre de la Fleuriaye et l'Ecole Municipale de Musique à Carquefou - Achat d'un petit pupitre d'éclairage dmx | 2 654,93 |
| Nanolink | 03/06/21 | Achat de matériel de spectacle professionnel pour le Théâtre de la Fleuriaye et l'Ecole Municipale de Musique à Carquefou - Achat de projecteurs led et accessoires | 16 269,96 |

| Prestataire | Date | Objet de la décision | Montant TTC |
|-------------------------------|-------------|--|------------------------------------|
| Bouygues Energies et Services | 22/06/21 | Travaux d'éclairage - Vallon du Charbonneau | 45 033,60 |
| Dalkia | 22/06/21 | Externalisation de la gestion technique de la piscine Daniel Gilard | 54 981,84 |
| Armorine | 22/06/21 | Fourniture de GNR et carburants pour l'ensemble des services de la Ville et le CCAS de Carquefou - Fourniture et livraison de GNR | Mini 9 600,00 Maxi 96 000,00 |
| Breteche Ouest | 22/06/21 | Fourniture de GNR et carburants pour l'ensemble des services de la Ville et le CCAS de Carquefou - Fourniture et livraison de GNR | Mini 9 600,00 Maxi 96 000,00 |
| CPO | 22/06/21 | Fourniture de GNR et carburants pour l'ensemble des services de la Ville et le CCAS de Carquefou - Fourniture et livraison de GNR | Mini 9 600,00 Maxi 96 000,00 |
| DBAM | 23/06/21 | Location de matériel professionnel son, éclairage, équipements scéniques, vidéo et instruments de musique - Location de matériel de sonorisation avec ou sans prestation, livraison et reprise | Mini 4 800,00 Maxi 72 000,00 |
| Melpomen | 23/06/21 | Location de matériel professionnel son, éclairage, équipements scéniques, vidéo et instruments de musique - Location de matériel d'éclairage et de matériel scénique avec ou sans prestation, livraison et reprise | Mini 4 800,00 Maxi 72 000,00 |
| Alive | 23/06/21 | Location de matériel professionnel son, éclairage, équipements scéniques, vidéo et instruments de musique - Location de matériel vidéo avec ou sans prestation, livraison et reprise | Mini 480,00 Maxi 28 800,00 |
| Newloc | 23/06/21 | Location de matériel professionnel son, éclairage, équipements scéniques, vidéo et instruments de musique - Location d'instruments de musique avec ou sans prestation, livraison et reprise | Mini 2 400,00 Maxi 28 800,00 |
| La Maison du Piano | 23/06/21 | Location de matériel professionnel son, éclairage, équipements scéniques, vidéo et instruments de musique - Location de piano, livraison, accord et reprise | Mini 4 800,00 Maxi 48 000,00 |
| Ramet Motoculture | 28/06/21 | Acquisition de matériels espaces verts motorisés - Tondeuse autoportée avec bac et turbine centrale, largeur de coupe > ou = 1.5 m | 41 880,00 |
| Equip Jardin Atlantic | 28/06/21 | Acquisition de matériels espaces verts motorisés - Lamier 4 plateaux à couteaux et lames de scie | 15 391,20 |
| Ramet Motoculture | 28/06/21 | Acquisition de matériels espaces verts motorisés - Petits matériels motorisés essence | 6 061,20 |
| Kone Sa | 08/07/21 | Travaux d'installation d'un portique coulissant motorisé | 59 985,84 |
| Siaci Saint Honoré | 22/07/21 | Assurance Risques Statutaires du Personnel pour la Ville et le CCAS de Carquefou | 72 364,76 |
| SAS Jaulin Paysages | 28/07/21 | Création d'un sentier de randonnée | 23 638,76 |

AVENANTS

| Prestataire | Date | Objet de la décision | Montant TTC |
|--------------------|-------------|---|--------------------|
| Ageis | 08/06/21 | Marché n° 17S0042 « Mission de Maîtrise d'œuvre pour l'aménagement d'un lotissement communal » - Avenant 3 | 11 880,00 |
| MGP Staff | 21/06/21 | Marché n° 20S0005 « Création d'une base nautique – Site de Port Jean » - Lot 12 : Cloisons sèches – Doublages – Isolation – Avenant 1 | 280,80 |

| Prestataire | Date | Objet de la décision | Montant TTC |
|---------------------------|-------------|---|--------------------|
| Loire Atlantique Toitures | 09/07/21 | Marché n° 20S0005 « Création d'une base nautique – Site de Port Jean » - Lot 7 : Couverture zinc – Avenant 1 | - 1 219,91 |
| Apave Nord Ouest | 29/07/21 | Marché n°19S0045 « Groupement de commandes relatif à des prestations de formation sécurité et prévention des risques » - Lot 2 : Autorisations de conduite et réseaux – Avenant 1 | 7 200,00 |
| SCET | 16/07/21 | Marché n° 20S0010 « Mission de programmation pour la Construction d'un Centre Technique Municipal » - Avenant 1 | - 5 265,00 |
| Art Dan | 16/07/21 | Marché n° 20S0039 « Rénovation d'un terrain de football synthétique et Réalisation d'une Structure Foot à 5 » - Avenant 1 | - 868,21 |
| Taera Sols | 03/08/21 | Marché n° 20S0005 « Création d'une base nautique – Site de Port Jean » - Lot 13 : Revêtements de sols – Carrelage – Avenant 1 | - 1 041,85 |
| Paul Turpeau | 03/08/21 | Marché n° 21S0017 « Travaux de ravalement Ecole Anne Frank élémentaire & Ecole Municipale de Musique » - Lot 1 : Ravalement Ecole Anne Frank élémentaire – Avenant 1 | 2 072,18 |

FAMILLE EDUCATION

| Prestataire | Date | Objet de la décision | Montant TTC |
|--------------------|-------------|--|--------------------|
| Amandine Cailleau | 11/06/21 | Relais Petite Enfance : Eveil psychomoteur | 153,00 |

CULTURE ET ANIMATION DE LA VILLE

| Prestataire | Date | Objet de la décision | Montant TTC |
|----------------------------------|-------------|--|--------------------|
| LMP Musique | 21/06/21 | Prestation RDV de l'Erdre Jour de Fête | 1 266,00 |
| LMP Musique | 29/06/21 | Prestation RDV de l'Erdre Aymeric Maini | 1 266,00 |
| Anteprima Productions | 06/07/21 | Prestation RDV de l'Erdre Myles Sanko | 5 413,84 |
| Virginie Morel | 13/07/21 | Avenant au contrat du 08/06/2020 – Production d'œuvres dans le cadre du parcours Art & Nature 2021 | 0,00 |
| Anaïs Eychenne | 26/08/21 | Exposition « A la pointe du kalam » | 1 800,00 |
| Compagnie Al et les Astrolobi | 09/07/21 | Contrat de cession des droits d'exploitation Animation L'été continue | 1 266,00 |
| Association Le mouton à 5 pattes | 22/07/21 | Contrat de cession des droits d'exploitation Animation L'été continue | 1 400,00 |
| Compagnie Al et les Astrolobi | 05/07/21 | Contrat de cession des droits d'exploitation Animation L'été continue | 1 477,00 |
| Le théâtre des 7 lieues | 05/07/21 | Contrat de cession des droits d'exploitation Animation L'été continue | 1 050,00 |
| SARL Bubble show and event | 22/06/21 | Contrat de cession des droits d'exploitation Animation L'été continue | 980,00 |
| J2A Production | 06/07/21 | Contrat de cession des droits d'exploitation Animation L'été continue | 1 160,29 |
| Association Rock with you | 23/06/21 | Contrat de cession des droits d'exploitation Animation L'été continue | 1 150,00 |

PREND ACTE des arrêtés relatifs aux tarifs municipaux.